

Relatório e Contas 2023

Parecer do Conselho Fiscal



**ASSOCIAÇÃO UNITÁRIA DE
REFORMADOS, PENSIONISTAS E
IDOSOS DE MIRATEJO**



**Associação
Unitária
de Reformados
Pensionistas
e Idosos
de Miratejo**

Índice

0	Introdução	03
1	Nota Prévia	03
2	Respostas Sociais	04
2.1	Enquadramento	04
2.2	Centro Dia	04
	Objetivos	05
	Serviços Prestados	06
	Atividades Continuadas	07
2.3	Apoio Domiciliário	08
	Objetivos	08
	Destinatários	09
	Serviços Disponíveis	09
	Outros Serviços	10
2.4	Cantina Social	10
3	Indicadores de Atividade	11
	Sócios	11
	Utentes	11
	Refeições	12
	Viaturas	12
	Absentismo	13
4	Inquéritos de Satisfação	13
5	Atividades e Serviços aos Associados	14
6	Situação Económica e Financeira	15
6.1	Enquadramento	15
6.2	Execução	15
6.3	Desvios Orçamentais	16
6.4	Investimentos - execução	16
6.5	Mapas contabilísticos	16
	6.5.1 Demonstração de Resultados	17
	6.5.2 Gastos	18
	6.5.2 Rendimentos	19
	6.5.3 Balanço - Ativo	20
	6.5.3 Balanço - Fundos Patrimoniais e Passivo	21
	6.5.4 Disponibilidades Financeiras	22
7	Agradecimento	23
8	Parecer do Conselho Fiscal	24
9	Parecer do Conselho Consultivo	26

0 - Introdução

Dando cumprimento ao preceituado na alínea d), do artigo 37.º dos Estatutos da AURPIM e das disposições legais em vigor vem a Direção submeter à vossa apreciação, para efeitos de aprovação, o Relatório de Atividades e Contas do exercício económico de 2023.

1 – Nota Prévia

No momento em que escrevemos essa nota, para o relatório de contas de 2023, já ultrapassamos os dois primeiros meses de 2024, entrando já no último ano do mandato desta direção.

Assim, faz sentido, para além da abordagem tradicional dedicada aos aspetos mais marcantes do exercício agora findo, concentrar a nossa atenção numa perspetiva para o futuro, independentemente dos novos protagonistas que receberão em dezembro de 2024 a responsabilidade de conduzir os destinos da nossa associação no próximo quadriénio.

Instalada alguma estabilidade interna e externa, alcançada uma situação económico financeira confortável, com resultados positivos consecutivos ao longo dos últimos anos, aquisição de duas viaturas novas de transporte de utentes, melhoria considerável da estrutura física de apoio ao centro de dia (salão nº2), a procura dos nossos serviços a exceder a oferta é agora tempo, de procurarmos todos juntos uma visão para os próximos anos otimizando as nossas capacidades de resposta aos utentes, identificando novas melhorias, criando novas valências e apostando na diferenciação e inovação.

Na face final do ano relançamos os inquéritos de satisfação, cujas conclusões nos dão a convicção que estamos no caminho certo.

Estamos conscientes que a remodelação da cozinha tem vindo a derrapar, por questões burocráticas, mas não deixaremos a continuar a persistir na ultrapassagem destes constrangimentos, acreditando que este ano vai ser concretizado.

Uma referência final, inteiramente justa, para as nossas equipas de trabalhadores, que com a sua experiência, dedicação e profissionalismo tem assegurado o regular funcionamento das nossas respostas sociais.

A Direção

Miguel de Jesus Graça
Fernando Marques da Silva
Mónica da Luz Fogaça Miranda
José Lucas Albino Sidorio
FERNANDO MARQUES DE FREITAS MARQUES
Miguel Carneiro Cardoso

02 - Respostas Sociais

2.1 - Enquadramento

O exercício foi ainda marcado pela progressiva estabilização dos efeitos pandémicos, embora, enfrentando uma alta de preços apreciável, muito em particular nos produtos alimentares que pesaram cerca de 20% nos custos totais.

Tirando partido do regresso à normalidade, foi possível potenciar a entrada em operação do salão nº 2, com áreas muito mais generosas, ainda no final de 2022 proporcionando aos técnicos outro tipo de abordagem aos utentes, em muito melhores condições de intervenção nas várias atividades diárias, ajudando-os a manter a autonomia física e mental.

Aproveitando o espaço liberto pelo deslocamento das atividades para o salão nº 2 foi “desenhado e estruturado” um novo espaço designado “sala de estimulação cognitiva” direcionada a utentes com demências, com uma equipa dedicada a esta área envolvendo também as famílias. Entrará em operação em março de 2024.

Esteve também na 1ª linha das nossas preocupações ajustar a capacidade de resposta ao aumento da procura pelos nossos serviços, tendo terminado o ano com lista de espera.

Todos estes desenvolvimentos exigiram dos nossos colaboradores, mais formação, mais conhecimento e maior abertura para lidar com estas temáticas.

2.2 - Centro de Dia



A resposta social Centro de Dia, **tem a capacidade para 80 vagas**, sendo que **70 das quais** são comparticipadas pela Segurança Social com acordo de cooperação.

De portas abertas à comunidade sénior de Miratejo e freguesia de Corroios localizado em Miratejo é um espaço que está organizado com vista a recrear um ambiente sociofamiliar, através de uma resposta social que consiste na prestação de um conjunto de serviços.

Estamos aptos a receber pessoas em situação de carência ou transtorno social, não apenas do chamado setor da 3ª idade, mas eventualmente população mais jovem com alguma debilidade de saúde física ou psíquica fundamentada, assim como utentes com mobilidade reduzida.



Objetivos

Neste equipamento os nossos objetivos passam essencialmente por:



- Programar serviços adequados à satisfação das necessidades do utente;
- Promover as relações interpessoais;
- Cuidar a vertente psicossocial;
- Fomentar a permanência do utente no seu meio habitacional, e assim proporcionar a deslocação ao exterior combatendo o isolamento;
- Proporcionar a autonomia, funcionalidade e independência do utente;
- Contextualizar o dia-a-dia num bem-estar geral.

Atualmente, o centro de dia tem 70 utentes e a sua estrutura está dividida entre uma área de refeição, outra de atividades e ainda uma 3ª zona de estimulação cognitiva.

Serviços Prestados

Alimentação adequada às necessidades dos utentes, respeitando as indicações dos profissionais de saúde;

Cuidados de higiene pessoal;

Administração de medicação, respeitando as indicações dos profissionais de saúde;

Articulação com os serviços locais de saúde, quando necessário;

Atividades lúdicas e socioculturais de estimulação física e cognitiva;

Acompanhamento psicossocial e apoio administrativo;

Transporte próprio;

Poderá ainda, ser disponibilizado outro tipo de serviços não abrangidos pela mensalidade e mediante a tabela de preços em vigor, tais como:

Obtenção de bens e serviços no exterior;

Participação em atividades recreativas de exterior, como passeios, visitas de interesse cultural, ou outras;

Cuidados de estética, como serviço de cabeleireiro, manicura, pedicura ou outro;

Acompanhamento a consultas médicas ou exames.



Atividades Continuadas

Diárias

Comemoração de datas festivas, pessoais ou de calendário;

Prática de exercícios lúdicos ocupacionais, muitas vezes pedagógicos, com vista a estimular a componente física e psíquica, tais como:

Jogos de mesa e/ou tabuleiro;

O artesanato, como costura, bordados, rendas, ponto cruz, etc.;

Artes decorativas, como sejam pequenas pinturas, elaboração de pequenas peças, etc.;

Momentos de leitura do jornal, revistas, ou livros, ou até o espaço aberto aos contos, histórias e lenga lengas.



Programadas

Iniciativas pontuais pensadas e inscritas no plano de atividades e concretizadas ao longo do exercício em datas previamente estabelecidas podendo ocorrer ou não, fora das instalações da associação

2.3 – Apoio Domiciliário



O Serviço de Apoio Domiciliário presta um conjunto de **cuidados individualizados e personalizados no domicílio a indivíduos e famílias**, que não possam assegurar, temporariamente, ou permanentemente, **a satisfação das suas necessidades básicas e/ou atividades da vida diária**.

Objetivos

Proporcionar apoio personalizado às pessoas idosas e/ou suas famílias no seu domicílio, por forma a criar condições facilitadoras de desenvolvimento global, assegurando-lhe cuidados de ordem física e apoio social, estabilidade emocional e vivência social;

Prevenir internamentos desnecessários;

Prevenir crises e a deterioração grave da situação pessoal ou familiar;

Promover as capacidades do utente estimulando-o para a autonomia possível;

Intervir na promoção de atividades de sensibilização à população (vizinhança, família alargada) que facilitem a plena integração do cidadão com dependência;

Contribuir para a permanência dos clientes no seu meio habitual de vida, retardando ou evitando a institucionalização;

Contribuir para a conciliação da vida familiar e profissional do agregado familiar;

Promover estratégias de desenvolvimento da autonomia;

Colaborar no acesso à prestação de cuidados de saúde;

Reforçar as competências e capacidades das famílias e de outros cuidadores.

Destinatários

Pessoas idosas e/ou em situação de dependência que necessitem de apoio personalizado no domicílio.

Serviços disponíveis



Cuidados de higiene e conforto pessoal;

Manutenção da higiene habitacional estritamente necessária à natureza dos cuidados prestados;

Distribuição de refeições bem como o acompanhamento das mesmas, preparação/distribuição de pequenos-almoços e lanches;

Fornecimento e apoio nas refeições;

Tratamento de roupa, incluindo pequenos arranjos;

Acompanhamento do utente ao exterior

(aquisição de serviços, consultas, etc.);

Articulação com serviços de saúde ao nível da prestação de cuidados de saúde;

Acompanhamento em situações de emergência;

Informação dos recursos existentes na comunidade que facilitem o seu bem-estar bio-sócio-psicológico;

Administração de medicação, prescrita pelo médico assistente; Atividades de animação e socialização,

designadamente, animação, lazer, cultura, aquisição de bens e géneros alimentícios, pagamento de serviços, deslocação a entidades da comunidade;

Atividades socioculturais e recreativas.



Outros serviços

Apoio psicossocial;

Formação e sensibilização dos cuidadores informais para a prestação dos cuidados;

Atividades ocupacionais, de animação e de estimulação;

Colaboração na prestação de cuidados de saúde, sob supervisão de pessoal qualificado;

Informação dos recursos existentes na comunidade que facilitem o seu bem-estar bio-sócio-psicológico.

2.4 - Cantina Social

A Cantina Social é uma resposta social enquadrada no Programa de Emergência Alimentar, promovida pelo Instituto da Segurança Social. Esta resposta pressupõe a confeção e a disponibilização de refeições para consumo no domicílio. Atualmente, a AURPIM tem acordo de cooperação para 33 refeições, distribuídas diariamente, durante 365 dias.



3 – Indicadores de Atividade

Associados

Evolução do número de associados

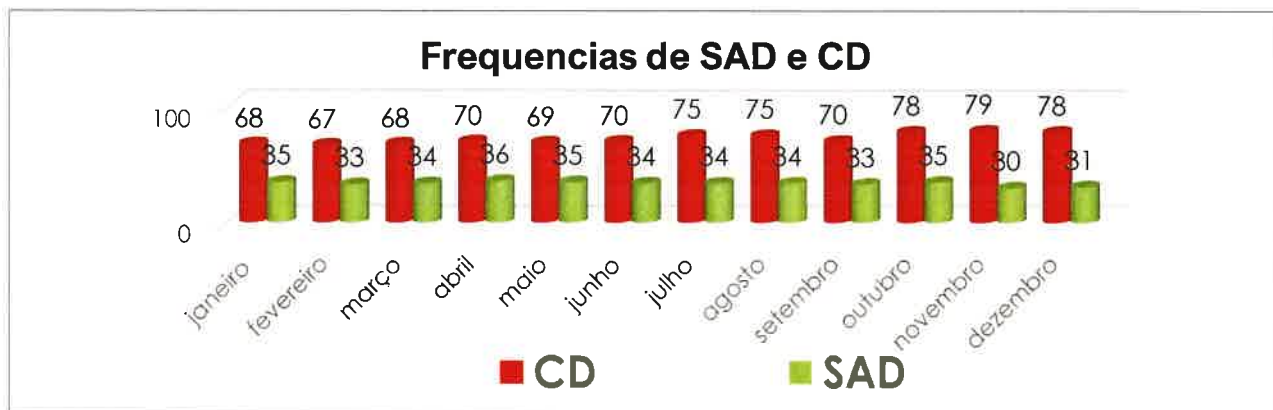
Associados	Quantidade
Sócios efetivos em 01/01/2023	978
Novas Admissões em 2023	58
Em 31/12/2023 com data valor de 01/01/2024 depois de eliminados todos os sócios falecidos e com quotas em atraso o número de sócios total é	705

Verificou-se um decréscimo de 28% de Associados, refletindo provavelmente os efeitos da pandemia e um número significativo de falecimentos.

Utentes

Número de utentes que beneficiaram das Respostas Sociais Mensalmente de acordo com o protocolo com a Segurança Social

Respostas Sociais	Nº de Utentes
Centro de Dia	70
Serviço de Apoio Domiciliário 7 dias	10
Serviço de Apoio Domiciliário 5 dias + Sábado	25
Total	105



Refeições

Número de refeições processadas durante o ano de 2023

Anos	Utentes	C. Social	Outros	Total
2023	38793	10956	7244	56993
2022	24485	10773	5808	41066

Nota - Foram processadas +38 % em relação ao ano anterior

Km's Percorridos

Verificou-se um crescimento 25,1% de quilómetros percorridos em relação ao ano anterior.

Passou de 37726 para 47174 Km's

Absentismo

Verificaram-se em **2023**, 1400 dias de baixas de longa duração.

Outras ausências

Baixas de:

	Curta Duração	Longa Duração	Covid / Isolamento	Maternidade	TOTAL
2023	30	1400		151	1581
2022	41	1576	108		1725

Nota – (1) Foi considerado um total de 29 funcionários e 219 dias uteis de trabalho por colaborador, no montante de 6351 dias.

(2) As baixas de longa duração decresceram 8,3%.

4 – Inquéritos de Satisfação

Quando em 2019, lançamos o primeiro inquérito de satisfação aos nossos utentes, era nosso propósito promover estas avaliações todos os anos com o objetivo de melhorar a qualidade global dos nossos serviços.

Infelizmente contratempos vários e sobretudo os impactos pandémicos dos últimos anos, interromperam aquela intenção só sendo possível retoma-los no segundo semestre deste ano, ainda que de uma forma parcial (Utentes da SAD).

Apresentamos no mapa abaixo uma síntese dos itens inquiridos e respetivas componentes, acrescida da conclusão principal.

Itens Principais

Componentes

Alimentação

Confeção
Qualidade
Diversidade
Acondicionamento
Higiene
Tempo de Espera

Obtiveram-se entre 12 a 14 respostas maioritariamente com classificação de BOM

Higiene Pessoal

Tempo utilizado
Forma como é realizada
Afetividade / Simpatia

Obtiveram-se entre 10 a 12 respostas maioritariamente com classificação de BOM

Tratamento de Roupas

Prazo de Entrega
Forma de Entrega
Lavagem e Passagem

Obtiveram-se entre 06 a 07 respostas maioritariamente com classificação de BOM

Conclusão:

O Conjunto de respostas obtidas, dá-nos a convicção que estamos no bom caminho, mas precisamos de aperfeiçoar o método de inquirição e principalmente detetarmos de uma forma objetiva, os itens menos pontuados, assim como a dimensão da amostra deve ser alargada.

5 - Atividades e Serviços aos Associados

Os efeitos pandémicos (2020-2021) e a progressiva retoma do 2º semestre 2022, condicionaram a normal dinâmica da nossa vida associativa, reduzindo drasticamente as iniciativas nesta área.

O ano de 2023 foi de gradual retoma, notando-se ainda uma frequência e dinâmica dos sócios relativamente baixas em comparação com os anos pré pandémicos.

Provavelmente caberia aqui uma maior assertividade, por parte da direção, na promoção, divulgação e concretização destas iniciativas junto dos sócios.

Temos a convicção que os sócios desempenham um papel muito relevante na vida da associação, detendo potencial para gerar novas dinâmicas, atraindo mais sócios a esta causa.

Apesar destas restrições. Foi possível promover diversas atividades das quais destacamos:

- a) Seis comemorações de efemérides (datas significativas);
- b) Duas peças de teatro;
- c) Diversos torneios de Boccia com a colaboração da CM Seixal;
- d) Programa teclar, iniciação à informática (CM Seixal- RATO);
- e) Colonia de Férias e três excursões;

De um modo geral os sócios que participaram nestas iniciativas manifestaram significativo apreço, podendo aparecer em 2024 algumas surpresas visando atrair e interessar um maior número de sócios.

6 - Situação Económica e Financeira

6.1 – Enquadramento

O exercício evoluiu gradualmente para um regresso à normalização de processos e rotinas, permitindo uma mudança de foco orientada para novas melhorias e alguma inovação no domínio técnico e de estruturas.

Verificou-se o aumento significativo da procura das respostas sociais disponíveis tendo no último semestre atingido o limite da capacidade instalada e até formação de lista de espera.

Continuamos a manter uma gestão apertada do controlo financeira da Associação, em virtude do crescimento de preços (inflação) se fazer sentir de forma muito intensa.

Contou-se com o apoio ativo da Segurança Social e da Autarquia nesta retoma.

6.2 – Execução

O exercício apurou um resultado líquido positivo de 4,4 m€ (17,16 m€ no a.a) em consequência de um total de rendimentos de 693,1 m€ (625,45 m€ a.a), para um total de gastos de 688,7 m € (608,2 m€ a.a).

Em termos de agregados os rendimentos cresceram 10,8% e os gastos 13,2 % em relação ao ano anterior.

A influenciar esta tendência destacamos nos rendimentos, as prestações do serviço na sub rubrica mensalidade (comparticipação dos utentes) com um crescimento de 17% (+41m€ a.a), enquanto que os subsídios de doação e legados à exploração cresceram 3,1% com a segurança social a ficar-se por uma variação positiva de 1,7%.

Quanto aos gastos, assiste-se a um crescimento significativo dos principais agregados com o CMVC (produtos alimentares) a crescer de 21,1 %, os gastos com pessoal 14,2 % e as amortizações em 28,8 %, todos em relação ao ano anterior.

Estas variações poderão encontrar algumas justificações no custo CMVC devido ao crescimento do número de refeições em 38,8% (passou de 41m para 57m) e também de um considerável aumento de preços dos produtos alimentares.

Os gastos com pessoal em mais 14,2%, foram influenciados pelos novos acordos coletivos de trabalho e de um processo indemnizatório de um colaborador que custou cerca de 15m€.

O crescimento das amortizações em 28,8% deve-se à entrada em operação de duas viaturas novas para transporte de utentes.

De salientar que o gasto com pessoal na despesa total manteve-se praticamente em linha com o ano anterior (56%), enquanto CMVC verifica-se uma ligeira variação de mais 1%. Estes dois agregados representam 76,2% dos gastos totais.

6.3 – Desvios Orçamentais

O orçamento para ao exercício de 2023, foi elaborado em outubro de 2022, ainda num contexto de instabilidade, decorrente das memórias pandémicas, do impacto económico do conflito militar no norte da Europa e de um elevado crescimento de preços, tendo estas premissas induzido critérios muito prudentiais na elaboração do documento, prevalecendo como preocupação predominante o equilíbrio financeiro, prevendo-se um resultado próximo do zero.

Conforme consta no mapa abaixo verificou-se um excesso de receita executada em 13,6% (+83m€) e um desvio para mais nos gastos totais de 12,9% (+79m€).

A rubrica de prestação de serviços com 14% e de subsídios e legados à exploração com mais 10,6% compensaram o excesso de despesas sobretudo nos gastos com pessoal (15,8%) permitindo apurar um resultado líquido positivo de 4,4m€, muito inferior ao do ano anterior (17,16 m€).

6.4 – Investimentos (Execução)

Com base no orçamento suplementar aprovado em 22/11/2023, foram adquiridas duas viaturas para transporte de utentes no total de 77m€ a financiar por recursos financeiros de anos anteriores.

Foi ainda considerada a dotação de 5m€ inscrita no orçamento ordinário para aquisição de porta automática para a entrada principal, que foi possível suportar no final do exercício de 2022, tendo sido substituída pela aquisição de estantes de aço inox (3,1m€), mobiliário (1,6m€), frigorífico e micro-ondas (0,8m€).

Un =m€

Rendimentos	executado	orçamentado	Δ %	Gastos	executado	orçamentado	Δ %
Vendas	4,4	4,0	-	CMVC	138,3	130,0	6,4
P. Serviços	298,9	262,0	14,0	FST	114,9	112,0	
Subsídios	358,3	324,0	10,6	Gastos Pessoal	383,7	334,0	15,8
ORG	30,0	18,0	-	Amortização	44,7	32,0	39,7
Juros	0,6	1,0	-	Outros	0,6	0,6	-
				Perdas	2,8	0,4	
Totais	692,2	609,0	13,6	Totais	688,0	609,0	12,9

6.5 - Mapas Contabilísticos

6.5.1 - Demonstração de Resultados

Un =€

Rúbricas	Períodos	
	2023	2022
Vendas e serviços prestados	303 230,26	259 519,70
Subsídios, doações e legados à exploração	376 530,79	347 656,79
Variação nos inventários da produção	0,00	0,00
Trabalhos para a própria entidade	0,00	0,00
Compras	0,00	0,00
Regularização de Existências	0,00	0,00
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-138 295,59	-114 187,07
Fornecimentos e serviços externos	-115 418,40	-118 493,19
Gastos com o pessoal	-386 866,09	-338 577,82
Ajustamentos de inventários (perdas/reversões)	0,00	0,00
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	0,00	0,00
Provisões (aumentos/reduções)	0,00	0,00
Provisões específicas (aumentos/reduções)	0,00	0,00
Outras imparidades (perdas/reversões)	0,00	0,00
Aumentos/reduções de justo valor	0,00	0,00
Outros rendimentos e ganhos	12 774,60	17 484,70
Outros gastos e perdas	-596,26	-2 126,41
Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos	51 359,31	51 276,70
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	-44 697,10	- 34 767,87
Resultado operacional (antes dos gastos de financiamento e impostos)	6 662,11	16 508,83
Juros e rendimentos similares obtidos	567,00	660,00
Juros e gastos similares suportados	-2 818,11	-4,81
Resultado antes de impostos	4 411,00	17 164,02
Imposto sobre o rendimento do período	0,00	0,00
Resultado líquido do período	4 411,00	17 164,02

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature
35/03/2024

Handwritten signature

6.5.2 – Gastos

Un =€

Custo mercadorias vendidas e mat. consumidas	138 295,59
Fraldas e Resguardos	6 931,70
Buffet	5 078,55
Matérias Primas	108 027,16
Banco Alimentar e Bens Doados	18 258,18
Fornecimentos e serviços externos	115 418,40
Trabalhos Especializados	12 642,15
Honorários	3 643,13
Conservação e Reparação	16 657,71
Serviços Bancários	3 522,64
Material de Escritório	5 092,92
Ferramentas e Utensílios de desgaste rápido	1 911,85
Outros Materiais	7 605,47
Eletricidade	5 856,77
Combustíveis	8.935,87
Água	2.225,47
Outros Fluidos	4 104,32
Rendas e Alugueres	1 938,12
Comunicação	4 646,42
Seguros	7 655,26
Contencioso e Notariado	1 478,33
Limpeza, Higiene e Conforto	10 371,73
Outros Fornecimentos e Serviços	17 060,29
Gastos com o Pessoal	386 866,19
Vencimentos Mensais	308 895,59
Encargos Sobre Remunerações	63 672,32
Seguros Acid. de Trab.e Doenças Profissionais	3 343,80
Outros Gastos com Pessoal	10 954,48
Gastos de Depreciações e Amortizações	34 767,87
Ativos Fixos Tangíveis	44 697,10
Outros Gastos e Perdas	596.26
Outros	596,26
Gastos e Perdas de Financiamento	2818.11
Juros suportados	2 818,11
TOTAL DE GASTOS	688 691,65

6.5.2 – Rendimentos

Un =€

Vendas	4 358,00
Fraldas, Resguardos e Diversos	4 358,00
Prestação de Serviços	298 872,26
Quotizações	12 840,00
Buffet	6 886,59
Mensalidades	279 145,67
Subsídios, Doações e Legados à Exploração	
Subs. Estado e Outros Entes Públicos	376 530,79
I.P.S.S. - Setúbal	271 432,73
Inst. Emp. Form. Profissional	15 160,69
Cantina Social	42 930,50
Donativos	394,06
Outras Entidades Publicas (Banco Alimentar)	18 258,18
Autoridade Tributária	2 851,47
Outras Entidades - Depreciações	25 503,16
Outros Rendimentos e Ganhos	12 774,60
Alienações	1 750,00
Diversos	11 024,60
Juros, Dividendos e Outros Rend. Similares	567,00
Juros Obtidos	567,00
TOTAL RECEITAS	693 102,25
Resultado Líquido do Exercício	4 411,00

Handwritten signature
ATSE

Handwritten signature

Handwritten signature
55/07/2023

Handwritten signature

6.5.3 - Balanço

Ativo

Un =€

	2023	2022
Ativo Não Corrente		
Ativos fixos tangíveis	369 347,58	325 947,60
Bens do património histórico e cultural		
Ativos fixos tangíveis em curso		
Ativos intangíveis		
Fundadores/patrocinadores/doadores/associados/membros		
	369 347,58	325 947,6
Ativo Corrente		
Inventários	5 953,70	5 946,64
Clientes	27 033,30	21 382,90
Adiantamentos a fornecedores	0,00	0,00
Estado e outros entes públicos	0,00	1 860,02
Fundadores/patrocinadores/doadores/associados/membros	0,00	0,00
Outras contas a receber	0,00	2 891,86
Diferimentos	0,00	0,00
Outros ativos financeiros	0,00	3 525,26
Caixa e depósitos bancários	274 333,57	271 224,47
	307 320,57	306 831,15
TOTAL do ACTIVO	676 668,15	632 778,75

6.5.3 - Balanço

Fundos Patrimoniais e Passivo

Un =€

	2023	2022
Fundos patrimoniais		
Fundos		
Excedentes técnicos (Autarquia)	35 426,40	
Reservas		
Resultados transitados	140 017,97	122 853,95
Excedentes de revalorização		
Outras variações nos fundos patrimoniais		
Resultado líquido do período	4 411,00	17 164,02
Total dos fundos patrimoniais	179 855,37	140 017,97
Passivo		
Passivo não corrente		
Provisões		
Provisões específicas		
Financiamentos obtidos	0,00	0,00
Diferimentos	269 104,54	270 683,70
Outras contas a pagar	209 244,26	201 725,17
Total Passivo Não Corrente	478 348,80	472 408,87
Passivo corrente		
Fornecedores	13 541,08	11 832,50
Adiantamentos de clientes		
Estado e outros entes públicos	8 852,79	6 948,74
Fundadores/patrocinadores/doadores/associados/membros		
Financiamentos obtidos	0,00	0,00
Outras contas a pagar	0,00	1 570,67
Outros passivos financeiros		
Total Passivo Corrente	21 593,87	20 351,91
Total do Fundos Patrimoniais e Passivo	679 798,04	632 778,75

6.5.4 - Disponibilidades Financeiras

Un =€

Saldo em 01/01/2023

Numerário	2 119,00
Bancos	
Depósitos á Ordem	178 455,43
Depósitos a Prazo	90 650,04
Total	<u>271 224,47</u>

Saldo em 31/12/2023

Numerário	3 563,27
Bancos	
Depósitos á Ordem	121 035,44
Depósitos a Prazo	150 650,04
Total	<u>275 248,75</u>

7 – Agradecimentos

Mais um ano de muito trabalho e dedicação dos corpos sociais e trabalhadores.

Somos uma referência na freguesia, concelho e distrito.

Abrimos o salão nº2 para melhor conforto e bem-estar dos nossos utentes.

Está em preparação a abertura a sala de estimulação cognitiva para utentes com diversas patologias de demência.

Juntamos à nossa frota, mais duas viaturas para transporte de utentes, tendo sido vendida uma viatura que se encontrava completamente obsoleta.

Continuamos a trabalhar na melhoria das nossas instalações, obras fase 2.

A CM Seixal tem a responsabilidade das mesmas, esperamos uma resposta positiva e urgente.

Aos nossos parceiros, em nome dos corpos sociais, queremos agradecer todo o apoio e colaboração prestada no decorrer do exercício de 2023.

A saber, o Centro Distrital da Segurança Social de Setúbal, Câmara Municipal do Seixal, Junta de Freguesia de Corroios, IEFP, MURPI, Federação, Instituições do concelho e UDIPSS de Setúbal.

Continuamos a ter projetos e iniciativas, umas mais simples outras mais arrojadas, que queremos concretizar, para o que contamos com a ajuda de todos.

Contamos convosco.

AURPIM agradece aos Sócios, Utentes e Corpos Sociais.

Muito obrigado.

A Direção

Luís de Jesus Graça
Fernando Titus de Sousa
Mania da Cruz Soares Macedo
Jose Lucas Alhinho Assis
Fernando Manuel de Freitas Marques
Alguem Fonseca Cardoso



8 - Parecer do Conselho Fiscal

Em cumprimento das disposições legais e estatutárias em vigor, vem o Conselho Fiscal emitir parecer sobre o Relatório de Atividades e Contas do exercício económico de 2023.

O exercício decorreu num ambiente de normalidade interna e externa, com os efeitos pandémicos a diluírem-se no tempo, embora ainda persistam tensões inflacionistas significativas.

1 - O Relatório de Contas e peças contabilísticas anexas, permitem avaliar com razoabilidade a evolução económica da Associação no exercício.

2 - O Plano de Atividades foi razoavelmente executado nos termos em que estava aprovado.

3 - O exercício determinou um resultado líquido de 4,4m€, resultante de um total de rendimentos de 693,1m€ e de gastos totais de 688,7 m€.

4 - O resultado do exercício caiu de 17,16m€ em 2022 para 4,4m€. O crescimento dos rendimentos (10,8%) não acompanhou a variação dos gastos totais (13,2%), com os gastos com pessoal a subirem 14,2% e o CMVC em 21,0% penalizando este agregado.

No plano dos rendimentos nota para o crescimento da rubrica de mensalidades (+17,0%) em relação ao ano anterior, embora o ritmo de crescimento tenha descido consideravelmente (32%) em relação a 2021.

5 - Por motivos alheios à Associação, ainda não foi iniciado o reembolso à Segurança Social dos valores não validados por esta.

Recomendações

- a) Não foram observados os pressupostos estabelecidos na Contratação Pública, a que a Associação esta obrigada, para a aquisição de duas viaturas para transporte de utentes. Sugere-se a maior atenção da direção para o seu cumprimento.
- b) Não se mostra ainda resolvida, a dupla validação de pagamentos (*netbanking*), conforme os estatutos e regras do controlo interno.
- c) Continuam a manterem-se as fragilidades, já apontadas no ano anterior e identificadas na auditoria, na área de compras e *stocks* (sobretudo produtos alimentares).

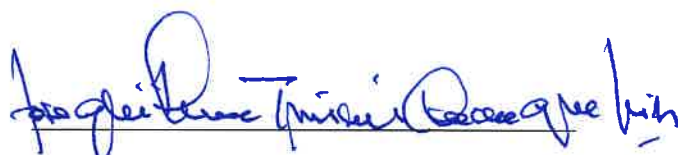
Conclusão

- i) A situação económica da Associação mantém-se controlada
- ii) O Conselho Fiscal concorda com a proposta de levar a resultados transitados o resultado líquido do exercício 4,41m€.
- iii) Tudo ponderado o Conselho Fiscal dá parecer favorável ao Relatório de Atividades e Contas de 2023.

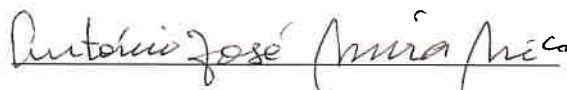
O Conselho agradece a disponibilidade da direção e dos funcionários que nos deram apoio para a execução do nosso trabalho.

Corroios, 20 de março 2024

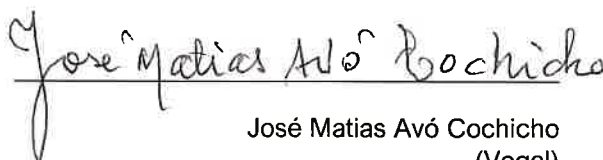
O Conselho Fiscal



José Guilherme Trincão Caranguejeiro
(Presidente)



António José Mira Nico
(Secretário)



José Matias Avó Cochicho
(Vogal)

9 - Parecer do Conselho Consultivo

Em cumprimento estatutário, reuniu-se o conselho consultivo a 18 de março de 2024 pelas onze horas, com os seguintes conselheiros, Belizário Pereira Martins, Inácio de Jesus Graça, Américo Neves de Almeida, José Guilherme Trincão Caranguejeiro, António José Mira Nico, Joaquim Gonçalves Mourão, Luís Manuel Franco Espírito Santo, Joaquim Matias de Almeida, para analisar, discutir e dar o seu parecer sobre o relatório de atividades e contas do exercício de 2023.

Depois de se ouvirem todos os conselheiros e formuladas todas as considerações dos mesmos, o presidente do conselho referiu o não cumprimento de algumas normas na aquisição de bens para a Associação.

Apesar do normal funcionamento económico e social da IPSS é muito importante o trabalho executado.

O Conselho Consultivo aprovou o documento por unanimidade, chamando a atenção da direção para por em prática as recomendações do conselho fiscal.



Belizário Pereira Martins

(Presidente)