



**Associação  
Unitária de  
Reformados  
Pensionistas e  
Idosos de  
Miratejo**

# Plano de Ação e Orçamento 2023



Av. Luís de Camões, nº12-A, Miratejo

2855-121 Corroios

☎ 21 255 94 79

✉ [aurpim@hotmail.com](mailto:aurpim@hotmail.com)



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'F. Silva', 'M. Silva', 'A. Silva', and 'S. Silva'.*

## Índice

1. Introdução	03
2. Nota prévia	04
3. Valores da instituição	05
4. Atividade social	06
4.1. Centro de Dia	06
4.2. Apoio domiciliário	06
4.3. Atividades Sócio Recreativas e Culturais	08
4.4. Atividades complementares	09
4.5. Cronograma de objetivos	10
5. Orçamento	11
5.1. Enquadramento Orçamental	
5.2. Mapas (Exploração Investimento)	
5.3. Programa de Investimentos	
5.3. Justificação dos Principais Agregados Receita/Despesa	
6. Parecer Concelho Fiscal	16
7. Parecer Concelho Consultivo	18

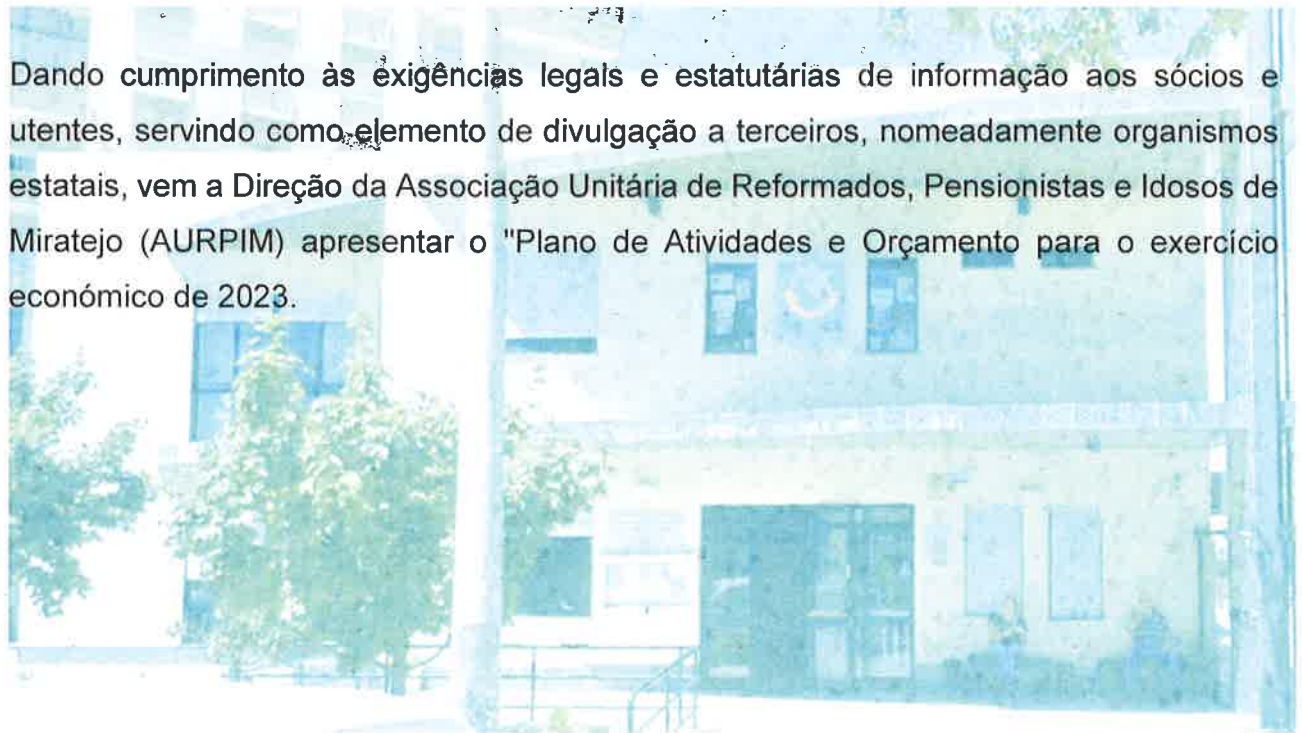


**Associação  
Unitária de  
Reformados  
Pensionistas e  
Idosos de  
Miratejo**

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including "FPsica" and "Marta".*

## 1. Introdução

Dando cumprimento às exigências legais e estatutárias de informação aos sócios e utentes, servindo como elemento de divulgação a terceiros, nomeadamente organismos estatais, vem a Direção da Associação Unitária de Reformados, Pensionistas e Idosos de Miratejo (AURPIM) apresentar o "Plano de Atividades e Orçamento para o exercício económico de 2023.



Aprovado em Reunião Direção  
Data: 04/11/2022

Elaborado:  
Data: 30/10/2022

Aprovado em Assembleia Geral  
Data: 15/11/2022



## 2. Nota Prévia

O presente Plano de Atividades e Orçamento (ano de 2023), foi elaborado num contexto de grande incerteza e de enorme preocupação, desde logo com uma inflação a rondar os 10%, que, se não for travada, levará o país a entrar rapidamente em recessão, com efeitos de difícil previsão, certamente com custos económicos e sociais muito elevados para todos os portugueses, com especial incidência nos mais carenciados e desprotegidos. Outra grande preocupação é a pandemia (Covid 19), que continua a causar vítimas, especialmente entre os idosos com as autoridades sanitárias a não conseguirem prever a sua evolução para o próximo Inverno.

No entanto, as dificuldades previsíveis não nos podem impedir de prosseguir os nossos objetivos, que é, trabalharmos todos os dias para aprimorar a gestão da AURPIM, assim como melhorar a qualidade dos serviços que prestamos aos nossos utentes e associados.

É intenção da Direção, continuar a investir, com a prudência que o momento aconselha, mas também com a preocupação de melhorar as condições de funcionalidade da instituição, tais como, capacitar os recursos humanos com novas valências e mais formação em todas as especialidades e para todos os trabalhadores. Temos também intenção de melhorar a área de transportes, com a aquisição de mais uma viatura, assim como otimizar a informática com a aquisição de um programa de gestão de stocks.

Quanto à segunda fase das obras, não foi possível o seu início no presente ano devido a diversas decisões que ultrapassaram a boa vontade da Câmara Municipal do seixal e da nossa Instituição (PRR). Da nossa parte há muito que estamos preparados (projetos concluídos) para a sua concretização, restando-nos esperar que o ano 2023 remova as últimas "pedras" neste processo.

Estimados associados, elaborarmos o Plano de Atividades, assim como o Orçamento, com prudência e rigor, como sempre temos feito nos anos anteriores, sendo um documento com sustentabilidade e que aponta para o resultado de exploração, próximo do zero. Quanto ao plano de investimentos será financiado por recursos financeiros de anos anteriores.

Finalizamos com a convicção de que todos estaremos à altura das circunstâncias. Direção, parceiros institucionais e particulares, funcionárias(os) e restantes colaboradores da Associação.

*Margarida de Maria Graça*  
*João António Marques*  
*Maria de Luz Sousa*  
*Eliguel Ferreira Cardoso*  
*Fernando Manuel de Freitas Marques*  
*Fernando Ribeiro de Silva*

*José Lucas Albino Silva*

Aprovado em Reunião Direção  
Data: 04/11/2022

Elaborado:  
Data: 30/10/2022

Aprovado em Assembleia Geral  
Data: 15/11/2022



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'Sidero' and 'Chute'.*

### 3. Valores da Instituição

Os princípios fundamentais da AURPIM, traduzem-se na definição da missão, da visão e dos valores da instituição. Sendo estes que indicam, por um lado, a forma de planificar serviços diferenciados e de qualidade e por outro lado, a forma como a instituição se pretende posicionar e ser reconhecida pelos seus clientes, colaboradores e parceiros. Em linhas gerais, poder-se-á definir a missão como o que a instituição é, a visão como onde ela quer chegar e os valores como o código de conduta que se pretende seguir.

#### MISSÃO

- Realizar serviços com Qualidade e rigor no âmbito de assistência aos idosos e famílias, bem como na área da solidariedade social, com vista a promover valores humanos, o respeito e a individualidade, bem como o bem-estar social e cultural.
- Promover a igualdade de oportunidades.
- Promover a investigação na área de intervenção.
- Desenvolver o trabalho em rede com Instituições que visem o objetivo da Associação.
- Contribuir para a ocupação dos tempos livres dos reformados, pensionistas e idosos.

#### VISÃO

- Promover o apoio social à comunidade de forma sustentável.
- Promover a qualidade de vida dos utentes e famílias.
- Melhorar continuamente os serviços prestados.
- Ser uma referência, a nível nacional, no âmbito dos seus serviços e com base nos seus valores.
- Garantir a excelência.

#### VALORES

- Honestidade, Transparência e Ética Profissional
- Defender o nome e imagem da Associação
- Promover e contribuir para uma boa Prática de Qualidade dos serviços prestados
- Valorização dos Colaboradores
- Respeitar os compromissos assumidos



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'JM.', 'CAB', 'FR Silva', 'Sidera', 'Ana TDS', and 'Hernandes'.*

## 4. Atividade Social

### 4.1 Centro de Dia

O Centro de Dia é um espaço de acolhimento onde se desenvolve um conjunto variado de serviços diversificados, adequados aos utentes nas mais variadas condições e etapas das suas vidas que visam promover dinâmicas na melhoria da qualidade de vida da pessoa idosa, assim como atividades que premeiam a prevenção, estimulação e manutenção das capacidades físicas, mentais, cognitivas e relacionais tendo em vista a revalorização da individualidade e da sua contínua autonomia. Pretende-se prestar apoio aos utentes de forma humanizada, personalizada e tendo em conta a dignidade da condição humana e as necessidades reais e específicas de cada utente, bem como os seus interesses. O Centro de Dia tem como principal objetivo a prestação de um conjunto de serviços em horário diurno que contribuem para a manutenção do idoso no seu meio natural de vida. Assim pretende dar continuidade aos seguintes serviços conforme a necessidade de cada utente, nomeadamente:

- a) Atividades socioculturais, lúdico-recreativas, de motricidade e de estimulação cognitiva;
- b) Alimentação, nomeadamente pequeno-almoço, almoço e lanche;
- c) Administração de fármacos quando prescritos;
- d) Articulação com os serviços locais de saúde, quando necessário;
- e) Transporte para a deslocação entre a instituição e a sua residência.

Pode dar resposta ate 70 utentes protocolados com a Segurança Social .

### 4.2 Apoio Domiciliário

O Serviço de Apoio Domiciliário constitui uma resposta organizada que as pessoas em situação de dependência podem ter acesso para a satisfação de necessidades básicas



SS João  
Alves  
TPsh  
etc  
Mica  
MIB

e específicas, apoio nas atividades diárias da vida quotidiana. Este conjunto de serviços é prestado no domicílio habitual de vida do utente, contribuindo para a promoção e a prevenção de situações de dependência ou do seu agravamento. Esta resposta é fundamental para promover a qualidade de vida dos utentes, apoiar as famílias, bem como para evitar ou retardar a institucionalização. Esta realidade desde o ano 2020 foi mais exigente pois muitos dos utentes de CD passaram a usufruir de serviços em casa, sobrecarregando os meios disponíveis da instituição, mas tudo foi feito para que corresse tudo bem e assim nos vamos manter empenhados no novo ano de 2023, esperando que a normalidade possível regresse o quanto antes. Os utentes do SAD irão continuar diariamente a usufruir de serviços permanentes e adequados à sua situação, à satisfação das suas necessidades básicas, nomeadamente:

- a) Fornecimento e apoio nas refeições;
- b) Cuidados de higiene e de conforto pessoal;
- c) Tratamento da roupa do uso pessoal do utente;
- d) Higiene habitacional, estritamente necessária à natureza dos cuidados prestados;
- e) Atividades de animação e socialização, designadamente, animação, lazer
- f) Diligências como a aquisição de bens e géneros alimentícios, pagamento de serviços, etc...;
- g) Administração de medicação, quando prescrita pelo médico, sua preparação e/ou vigilância.

Pode dar resposta a 35 utentes protocolados com a Segurança Social

Durante o ano de 2023 procuraremos o Centro de Dia como o SAD continuar a desenvolver e aprofundar as relações institucionais que detemos com diversas entidades, do setor social com quem temos vindo a colaborar em várias parcerias e projetos. Continuaremos a promover o desenvolvimento das competências dos colaboradores através de ações de formações internas e externas com entidades parceiras.



*Handwritten signatures and notes in blue ink, including the name 'Sidiou' at the bottom.*

### 4.3 Atividades Sócio Recreativas e Culturais

A animação na terceira idade tem como principal função permitir que os idosos sejam os protagonistas do seu próprio desenvolvimento, tornando-os participativos, criando espaços que promovam a comunicação entre as pessoas e ainda estimular para processos de âmbito social e cultural.

Assim, as atividades de ocupação destinadas a idosos, devem ajudar o idoso a encarar o seu envelhecimento como um processo natural, de forma positiva e adequada, reconhecendo a necessidade da manutenção das atividades físicas e mentais, com o intuito de manter e melhorar a sua autonomia.

As linhas de orientação visam:

- Facilitar e promover a integração social desta população;
- Contextualizar e desenvolver competências pessoais e sociais;
- Desenvolver as relações interpessoais e o espírito de grupo;
- Aumentar os conhecimentos de carácter cultural;
- Proporcionar sensações de prazer e de bem-estar físico, emocional e social



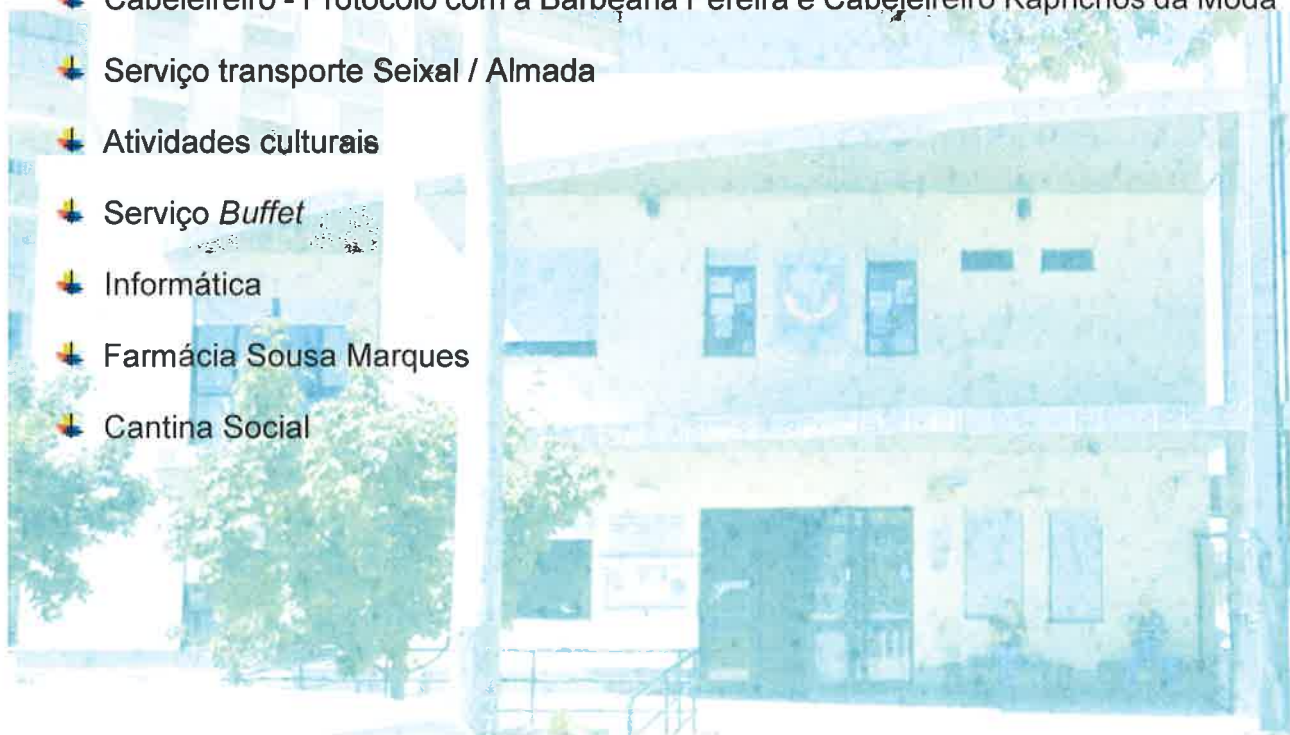


Fidel  
J. Sidoras  
J.M.  
elo  
M. Maria  
António  
S. S. S.

## 4.4 Atividades Complementares

Paralelamente às atividades nucleares da Associação, disponibiliza-se ainda um conjunto de funcionalidades e serviços complementares:

- ✚ Banco de ajudas técnicas
- ✚ Lavandaria
- ✚ Cabeleireiro - Protocolo com a Barbearia Pereira e Cabeleireiro Kaprichos da Moda
- ✚ Serviço transporte Seixal / Almada
- ✚ Atividades culturais
- ✚ Serviço Buffet
- ✚ Informática
- ✚ Farmácia Sousa Marques
- ✚ Cantina Social





*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

## 4.4 Cronograma de Objetivos

Apresenta-se a calendarização das ações enquadradas nos diversos objetivos para o exercício.

Área de Intervenção	Objetivos	Ação	Indicadores de Medidas
Cozinha	Melhorar o funcionamento da cozinha, relativamente ao HACCP bem como, à sua eficiência energética.	Realização de obras de melhoramento e renovação do Layout da cozinha	Ano 2023
Apoio Domiciliário	Manter as condições de Segurança e higiene dos utentes	Utilização Sistemática de material descartável (aventais, luvas, tocas)	Ano 2023
Apoio Domiciliário e Centro de Dia	Avaliar a quantidade dos serviços prestados e monitorizar a informação relativa ao grau de satisfação dos utentes	Aplicação de Questionários de Satisfação aos Serviços Prestados. Realização de Diagnóstico/conclusões	Um Questionário por semestre a todos os utentes
Recursos Humanos	Melhor a imagem dos colaboradores Promover a Formação continua dos Colaboradores Competências profissionais ao nível prestação de cuidados Competências profissionais ao nível prestação de desempenho da atividade	Aquisição de Fardamento Participação em Ações Dinamizadas por: UCCI Almada Seixal IEFP, Seixal Entreajuda Câmara Municipal do Seixal	Ano 2022  75% dos Colaboradores
Centro de Dia	Dinamização de atividades na área das novas tecnologias, Reforçar as redes de sociabilidade na comunidade  Promover a Partilha de trabalho desenvolvido pela Associação, incentivando a comunidade envolvente	Promoção diária da Página do Facebook institucional  Remodelação do Website da instituição Abertura de novos canais de Comunicação ex: canal Yotube e Instagram	Ano 2023
Voluntariado	Promover a Atração de voluntários para complemento das atividades desenvolvidas	Elaboração de Panfleto de voluntariado. Divulgação da Bolsa de voluntariado	Ano 2023



Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'F. Silva', 'S. Silva', 'A. Silva', and 'M. Silva'.

## 5. Orçamento

### 5.1 Enquadramento Orçamental

A espiral inflacionista instalada no país e, até ver, de tendência crescente, integra um quadro de incertezas de vária ordem (pandemia, consequências sociais das diversas guerras, gerando uma grande instabilidade no mercado dos combustíveis) situações que a Associação não controla conduzindo a maiores dificuldades para estabelecer previsões razoavelmente seguras para o exercício de 2023.

Os indicadores macro divulgados pelo governo (tx de inflação, remunerações de pessoal) serviram-nos de referência para o exercício das previsões, em particular os dois principais agregados do orçamento (bens alimentares e remunerações de pessoal) que representam cerca de 80% do total dos gastos.

Não se preveem alterações significativas no nível de atividade, pelo que foi tido em conta a execução dos primeiros três trimestres de 2022. Deste modo, considerou-se uma tx de crescimento de 5,5% para as despesas com pessoal e de 7% para a aquisição de produtos alimentares.

No plano dos rendimentos, admite-se um crescimento de 4% na rubrica de subsídios e de 7,5% nas prestações de serviço.

Espera-se um resultado de exploração próximo do zero, enquanto o programa de investimentos será financiado por recursos financeiros gerados em anos anteriores.



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

## 5.2 Mapas Orçamentais

Un = 10<sup>3</sup>

Gastos	Valores
<b>Custo mercadorias vendidas e matérias Consumidas</b>	<b>130,00</b>
Custo matérias consumidas	130,00
<b>Fornecimentos e serviços externos</b>	<b>112,00</b>
Trabalhos Especializados	7,37
Publicidade e Propaganda	0,00
Vigilância e Segurança	0,65
Honorários	9,50
Conservação e Reparação	31,00
Serviços Bancários	0,88
Ferramentas e Utensílios Desgaste Rápido	2,80
Material de Escritório	2,20
Outros Materiais	3,00
Eletricidade	7,50
Combustíveis	9,50
Água	2,20
Outros Fluidos	3,50
Deslocações e Estadas	0,00
Rendas e Alugueres	1,50
Comunicação	4,50
Seguros	6,60
Contencioso e Notariado	0,30
Limpeza, Higiene e Conforto	16,00
Outros Fornecimentos e Serviços	0,00
- Portagens e Estacionamento	0,00
- Diversos	3,00



Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'F. Silva', 'C. G.', and 'M. Silva'. Below the signatures, the text 'Un = 10<sup>3</sup>' is written.

<b>Gastos</b>	<b>Valores</b>
<b><i>Gastos com o Pessoal</i></b>	<b>334,00</b>
Remunerações do Pessoal	
Remunerações Certas	275,00
Remunerações Adicionais	0,00
Encargos Sobre Remunerações	56,00
Seguros Acidentes de Trabalho e Doenças Profissionais	3,00
Outros Gastos com Pessoal	
<b><i>Gastos de Depreciações e Amortizações</i></b>	<b>32,00</b>
Ativos Fixos Tangíveis	32,00
Ativos Intangíveis	0,00
Ativos Fixos Tangíveis	0,00
<b><i>Outros Gastos e Perdas</i></b>	<b>0,64</b>
Correções relativos anos anteriores	
Quotizações	0,64
Outros	
<b><i>Gastos e Perdas Financeiras</i></b>	<b>0,36</b>
Juros Suportados	0,36
<b>TOTAL DE GASTOS</b>	<b>609,00</b>



*Handwritten signatures and dates:*  
F. Silva  
S. Silva  
M. Silva  
M. Silva  
M. Silva  
M. Silva

Un = 10<sup>3</sup>

<b>Rendimentos</b>	<b>Valores</b>
<b>Vendas</b>	<b>4,00</b>
Fraldas, Resguardos e Diversos	4,00
Mascaras Covid	
<b>Prestação de Serviços</b>	<b>262,00</b>
Quotizações	16,00
Festas e Bailes	
Rifas e Sorteios	
Passeios e Excursões	
Buffet	3,40
Centro Dia	130,00
Apoio Domiciliário	116,00
Cabeleireiro	
Diversos	
<b>Subsídios, Doações e Legados à Exploração</b>	<b>324,00</b>
<b>Subsídios do Estado e Outras Entidades Públicas</b>	
I.P.S.S. - Setúbal	249,00
Outras Entidades Publicas	75,00
<b>Outros Rendimentos e Ganhos</b>	<b>18,00</b>
Outros	18,00
<b>Juros, Dividendos e Outros Rendimentos Similares</b>	<b>1,00</b>
Juros Contas Bancárias	1,00
<b>TOTAL DE RENDIMENTOS</b>	<b>609,00</b>

**Resultado Líquido do Exercício**

**0,00 €**

Aprovado em Reunião Direção  
Data: 04/11/2022

Elaborado:  
Data: 30/10/2022

Aprovado em Assembleia Geral  
Data: 15/11/2022



*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

### 5.3 Programa de Investimentos

Un = 10<sup>3</sup>

Nº	Descrição	Valores
1	Aquisição de portas automáticas para a entrada principal	5,00
2	Aquisição de Viatura (preferencialmente elétrica)	30,00
	<b>Nota – Financiado por recursos financeiros de anos anteriores</b>	<b>35,00</b>



*Handwritten signatures and initials in blue ink, including names like 'José', 'AM', and 'Cristina'.*

## 5.4 Justificação dos Principais Agregados Gastos / Rendimentos

O orçamento de exploração estima o montante de 609 mil €, 6,3% superior as projeções efetuadas para o exercício de 2022.

A justificar este acréscimo estão os agregados de CMVM (produtos alimentares) com mais 7%, enquanto as despesas c/ pessoal crescem 5,5% (representam 55% dos gastos totais). Em conjunto estas duas rubricas perfazem 80% do orçamento dos gastos.

De referir a integração no orçamento a possibilidade de contratar em 2023 um nutricionista e a substituição da fotocopiadora central por uma outra através de mecanismos de renda mensal.

Do lado dos rendimentos, admite-se um crescimento de 7,5% nas prestações de serviço (mensalidades dos utentes) e de 4% nos subsídios da Segurança Social em relação a execução destas rubricas em 2022. Este valor resulta do cálculo efetuado a partir do número medio mensal de 57 utentes na resposta social Centro de dia e dos 35 utentes na resposta de serviço domiciliário.

De sublinhar que o crescimento das prestações de serviço indicada (7,5%) deve-se sobretudo a admissão de novos utentes com maior disponibilidade económica e que de acordo com as tabelas vigentes permite maior receita.

Em conclusão estima-se em 609 mil euros o total de rendimentos de exploração, para um nível de gastos de igual valor. O programa de investimentos, no montante de trinta e cinco mil euros - será financiado por recursos de exercícios anteriores.





*JH*  
*Ambrósio*  
*Justiz*

## 6. Parecer do Conselho Fiscal

Em Cumprimento das disposições legais e estatutárias em vigor e também como instrumento de divulgação aos sócios e entidades, vem o Conselho Fiscal emitir parecer sobre o Plano de Ação e Orçamento para o exercício de 2023.

Analisamos e refletimos sobre os objetivos descritos no documento, assim como as peças quantitativas (mapas orçamentais), cujas conclusões damos nota abaixo.

1 – No enquadramento externo, para além de persistir a crise Covid, ainda que com menos intensidade, mas suficientemente importante para que se mantenham ativas as principais medidas sanitárias, emergiu um conflito militar na Europa despoletando variadas consequências das quais a crise energética, a forte subida da inflação e as consequências sociais do conflito impactam consideravelmente a envolvente externa.

2 – O Plano de Ação mantém uma linha de continuidade com os ajustamentos adequados às instruções das autoridades sanitárias, visando a segurança máxima dos utentes e colaboradores.

3- Parece-nos adequados os indicadores da inflação utilizados, em linha com os dados divulgados pelo governo, assim como os critérios de prudência e razoabilidade, conforme as boas praticas, procurando manter a sustentabilidade económica e financeira e os equilíbrios orçamentais.

4 – Propõe-se um crescimento de 6,3% nos gastos de exploração em relação à execução do exercício de 2022, com os custos de pessoal a aumentar 5,5% e os produtos alimentares (CMVC) em 7%, representando cerca de 80% dos gastos totais.

O Crescimento nos rendimentos de 7,5% na rubrica de prestação de serviços parece-nos razoável face à evolução desta conta nos últimos 2 anos, embora a subida de 4% nos subsídios da Segurança Social seja uma variável que a Associação não controla.

5 – O programa de investimentos, estimado em 35.000 € prevê ser financiado pela mobilização de recursos financeiros de exercícios anteriores, proposta que nos parece razoável no contexto atual.

6 – A confirmarem-se estas previsões, a sustentabilidade económica e financeira mantem-se controlada, garantindo estabilidade financeira.



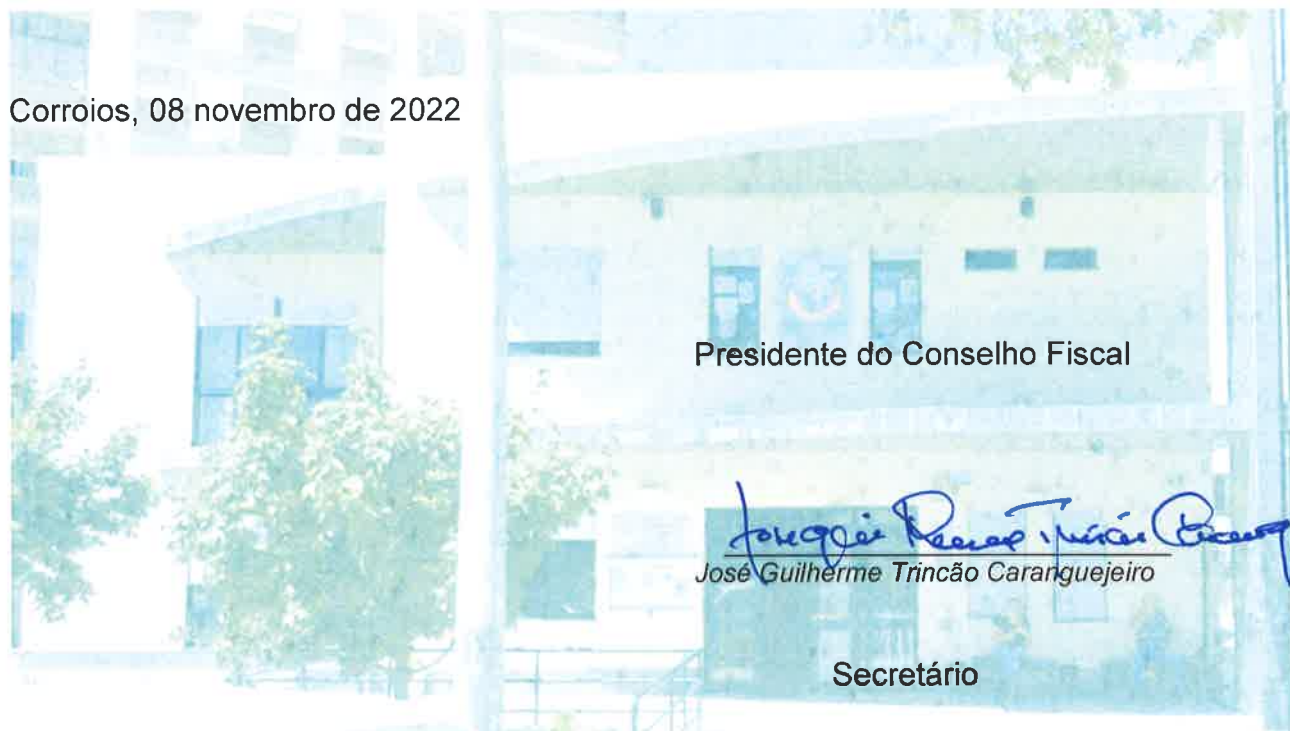
**Associação  
Unitária de  
Reformados  
Pensionistas e  
Idosos de  
Miratejo**

## Conclusão

Pelo exposto o Conselho Fiscal dá parecer favorável ao Plano de Ação e Orçamento para o exercício de 2023, estando reunidas condições para a sua aprovação.

O Conselho agradece a disponibilidade da direção e dos funcionários que nos deram apoio para a execução do nosso trabalho.

Corroios, 08 novembro de 2022



Presidente do Conselho Fiscal

*José Guilherme Trincão Caranguejeiro*  
José Guilherme Trincão Caranguejeiro

Secretário

*António José Mira Nico*  
António José Mira Nico

Relator

*José Matias Avó Cochicho*  
José Matias Avó Cochicho

Aprovado em Reunião Direção  
Data: 04/11/2022

Elaborado:  
Data: 30/10/2022

Aprovado em Assembleia Geral  
Data: 15/11/2022



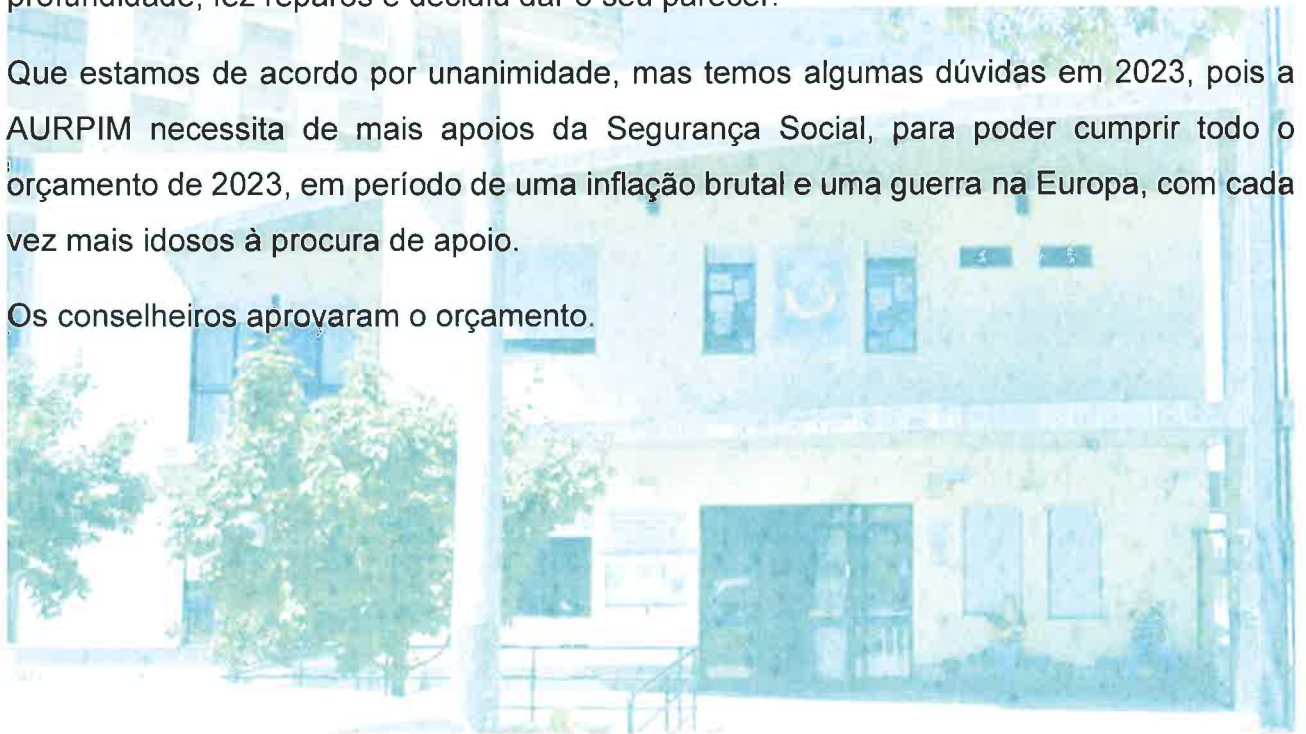
## 7. Parecer do Conselho Consultivo

Por convocatória do seu presidente, reuniu-se no dia 08 de novembro de 2022, pelas quinze horas na sede da AURPIM, o Conselho Consultivo.

Este conselho, analisou todas as propostas da direção no orçamento, que discutiu em profundidade, fez reparos e decidiu dar o seu parecer:

Que estamos de acordo por unanimidade, mas temos algumas dúvidas em 2023, pois a AURPIM necessita de mais apoios da Segurança Social, para poder cumprir todo o orçamento de 2023, em período de uma inflação brutal e uma guerra na Europa, com cada vez mais idosos à procura de apoio.

Os conselheiros aprovaram o orçamento.



O Presidente do Conselho Consultivo

Belizário Pereira Martins